



COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

tel. 0383/88101 - FAX 0383/886182
e-mail: info@comune.bressanabottarone.pv.it

SERVIZIO 3 AMBIENTE E TERRITORIO

ANNO 2019

Sistema di programmazione e controllo Scheda di descrizione delle attività ordinarie e dei procedimenti

SERVIZIO 3 (SERVIZIO AMBIENTE e TERRITORIO) comprendente Lavori Pubblici – Manutenzioni – Patrimonio – Ambiente – Gestione R.S.U. – Igiene ambientale - Urbanistica – Edilizia Privata – C.U.C è stato affidato al Geom. Luigi Bonfoco Istruttore Direttivo Tecnico;

Responsabile: Geom. Bonfoco Luigi

e.mail: luigi.bonfoco@comune.bressanabottarone.pv.it;

Risorse Umane:

Geom. Grandi Andrea Cat. B5 – Ufficio Tecnico

Zanin Antonio Cat. B6 – Personale esterno

Moroni Marco Cat. A1 – Personale esterno

N° rif.	Attività	Indicatore Descrizione	Obiettivi	Responsabile di Procedimento	Osservazioni
1	IMPORTAZIONE PRATICHE EDILIZIE TRAMITE SISTEMA DIGITALE	Importazione delle pratiche edilizie tramite portale gestionale	Rapporto di controllo	Geom. Grandi Andrea	
2	RILASCIO PERMESSI A COSTRUIRE	Permessi rilasciati entro 90 gg dalla richiesta	Rapporto tra richiesta e rilascio non inferiore all'80%	Geom. Bonfoco Luigi	
3	RILASCIO SANATORIE EDILIZIE	Sanatorie rilasciate entro 90 gg dalla richiesta	Rapporto tra richiesta e rilascio non inferiore all'80%	Geom. Bonfoco Luigi	
4	CONTROLLO SCIA/CILA	Pratiche controllate nei 30 giorni	Rapporto di controllo non inferiore all'80%	Geom. Grandi Andrea	
5	CONTROLLO SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER AGIBILITÀ	Controllo pratica entro gg. 30 dalla presentazione	Rapporto di controllo non inferiore all'80%	Geom. Grandi Andrea	
6	CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA	Rilascio di certificazioni di destinazione urbanistica entro 7 gg. dalla richiesta	Rilascio nei termini di legge	Geom. Bonfoco Luigi	
7	CONTROLLO ATTIVITÀ URBANISTICO-EDILIZIA SUL TERRITORIO	Sopralluogo effettuato entro 30 gg dalla richiesta o notizia	Richiesta o notizia/sopralluogo Rapporto non inferiore al 90%	Geom. Grandi Andrea	
8	COLLABORAZIONE CON SUAP	Collaborazione con SUAP in merito a pratiche edilizie/commerciali	Rilascio autorizzazioni nei termini di legge	Geom. Bonfoco Luigi	
9	ATTESTAZIONE RICHIESTE DA PRIVATI IN MERITO A QUESTIONI EDILIZIE E URBANISTICHE	Rilascio di dichiarazioni di inagibilità entro 30 gg. dalla richiesta o fatto di inagibilità/richiesta o fatto di inagibilità	Rapporto tra richiesta e rilascio non inferiore all'80%	Geom. Bonfoco Luigi	
10	AUTORIZZAZIONI PER MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO	Autorizzazione da rilasciare entro 30 gg. dalla richiesta	Rilascio nei termini indicati dal regolamento	Geom. Bonfoco Luigi	
11	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	Interventi eseguiti da unità specializzate quali quelle del fabbro, del muratore, dell'idraulico, dell'imbianchino, ecc. al fine di garantire efficienza e funzionalità agli immobili ed impianti.	Affidamento diretto mediante ARCA-SINTEL In modo tempestivo	Geom. Grandi Andrea	
12	FUNZIONAMENTO CIMITERI COMUNALI	Servizio di inumazione/esumazione/esumazione/estumulazione Attraverso ditta affidataria del servizio	Soddisfazione di tutte le richieste in modo tempestivo	Geom. Bonfoco Luigi	
13	MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI	Pulizia periodica delle aree all'interno ed all'esterno del cimitero Manutenzione del verde cimiteriale Decespugliazione e trattamento di diserbante aree cimiteriali Tagli e potature colturali al patrimonio arboreo Attraverso personale interno	Completezza e soddisfazione del servizio	Geom. Bonfoco Luigi	
14	MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	Pulizia periodica dei parchi e giardini con mezzi idonei per la manutenzione Attraverso personale interno	Completezza e soddisfazione del servizio	Geom. Grandi Andrea	

15	ORGANIZZAZIONE DEL BRESSANA A FESTA E ALTRE MANIFESTAZIONI	Supporto tecnico/logistico per lo svolgimento del Bressana a Festa e manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale	Nei termini stabiliti per lo svolgimento delle manifestazioni	Geom. Bonfoco Luigi	
16	SERVIZIO SGOMBERO NEVE	La disponibilità ad intervenire dovrà essere garantita da novembre e fino alla fine del mese di marzo. Preparazione mezzi di servizio Operazioni di sabbiatura e salatura stradale Operazioni di sgombero neve. Attraverso ditta specializzata	Nei termini. Con il minore disagio possibile per la popolazione	Geom. Grandi Andrea	
17	GESTIONE RSU	Servizio di raccolta / trasporto e smaltimento dei rifiuti Attraverso Ditta Specializzata Affidamento in house	Completezza e soddisfazione del servizio	Geom. Bonfoco Luigi	
18	FUNZIONAMENTO C.U.C.	Funzionamento della Centrale Unica di Committenza per appalti lavori/forniture/servizi	Servizio svolto nei termini di legge	Geom. Bonfoco Luigi	
19	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Attuazione delle prescrizioni contenute nel PTPC Rispetto dei tempi e di termini procedurali	Rispetto dei tempi e dei termini di legge.	Geom. Bonfoco Luigi	
20	SERVIZIO NAZIONALE CIVILE	Gestione dei Tirocinanti affidati al Servizio Tecnico.	Nei termini stabiliti dal bando	Geom. Bonfoco Luigi	
21	TIROCINI FORMATIVI / LAVORATIVI	Gestione dei Tirocinanti affidati al Servizio Tecnico.	Nei termini stabiliti dal bando	Geom. Bonfoco Luigi	
22	SERVIZIO DI PER VOLONTARIATO PUBBLICA UTILITÀ	Sorveglianza centro raccolta rifiuti, diffusione di informazioni alla cittadinanza, Piccoli lavori esterni.	Completezza e soddisfazione del servizio	Geom. Bonfoco Luigi	
23	STATISTICHE PERIODICHE	ISTAT: Rilevazione mensile delle pratiche edilizie	Regolarità e puntualità nella predisposizione e nell'invio.	Geom. Grandi Andrea	
24	ADEMPIMENTI VARI	Rilascio questionari, richieste varie da parte di altri Enti ecc...	Regolarità e puntualità nella risposta. Rispetto dei termini di legge	Geom. Bonfoco Luigi	
25	PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET	Pubblicazione di tutti gli atti riguardanti il Servizio Tecnico (PGT, Varianti, Regolamenti, ecc...)	Rispetto dei tempi e dei termini di legge.	Geom. Grandi Andrea	
26	RILASCIO AUTORIZZAZIONI SPAZI COMUNALI	Rilascio di Autorizzazione all'uso di spazi comunali per feste private, corsi, manifestazioni, incontri, ecc..	Rilascio entro gg. 30 dalla richiesta	Geom. Luigi Bonfoco	
27	REDAZIONE E DELIBERAZIONI DETERMINAZIONI	Predisposizione atti per pareri e impegni di spesa	Predisposizione nei termini	Geom. Luigi Bonfoco	
28	ACQUISIZIONE CIG- CUP	Acquisizione di CIG e CUP per affidamento lavori, servizi e forniture	Rispetto dei tempi e dei termini di legge.	Geom. Grandi Andrea	
29	ADEMPIMENTI ANAC - OSSERVATORIO	Adempimenti in merito al pagamento dei CIG, compilazione schede	Rispetto dei tempi e dei termini di legge.	Geom. Grandi Andrea	
30	AFFIDAMENTI CON MERCATI ELETTRONICI	Incarichi a Ditte per lavori/servizi/forniture con mercati elettronici (CONSIP, MEPA, SINTEL)	Rispetto dei tempi e dei termini di legge.	Geom. Luigi Bonfoco	
31	REGISTRO BUONI D'ORDINE SERV. 3	N. BUONI D'ORDINE REGISTRATI	Predisposizione nei termini	Geom. Luigi Bonfoco	

32	PRENOTAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO RITIRO MATERIALE PORTA A PORTA	Prenotazione del servizio di ritiro materiale ingombrante porta a porta	Giornalmente	Geom. Grandi Andrea	
33	SPORTELLLO CATASTALE DECENTRATO	Visure catastali rilasciate ai contribuenti.	Rilascio entro gg. 30 dalla richiesta	Geom. Luigi Bonfoco	
34	CONTROLLO BANCA DATI INFORMATICA DEI FORNITORI PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI IN ECONOMIA	Controllo autodichiarazione cumulativa per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia e Dure.	da espletarsi prima della predisposizione degli atti di affidamento	Geom. Luigi Bonfoco	
35	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	Servizio di Controllo e vigilanza del territorio	Mantenimento del Gruppo Comunale	Geom. Luigi Bonfoco	
36	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Attuazione delle prescrizioni contenute nel PTPC Rispetto dei tempi e di termini procedurali	Rispetto dei tempi e dei termini di legge.	Geom. Luigi Bonfoco	
37	AUTORIZZAZIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO SALE COMUNALI	Attività di prenotazione in base alle richieste dell'utenza	Regolarità e puntualità nel rilascio delle Autorizzazioni	Geom. Luigi Bonfoco	
38	PREDISPOSIZIONE PROPOSTA OBIETTIVI (PROVVISORIO) PIANO PERFORMANCE	Entro il 20 gennaio	Rispetto scadenza	Geom. Luigi Bonfoco	